



Si.Re. Informatica S.r.l.

Via Gavi, n.° 26 - 15067 Novi Ligure (AL) Telefono 0143 329507 – Fax 0143 314412
E-mail:  info@sireinformatica.it PEC:  info@pec.sireinformatica.it



Il centralino VOIP per la Pubblica Amministrazione

Spettabile
Cliente

Ns. Rif.:S:\Commerciale\Corrispondenza Commerciale\Corrispondenza 2012\Documenti Commerciali\Presentazione SAIA 3.doc

Novi Ligure, lunedì 12 novembre 2012

Oggetto: disposizioni in materia di integrazione e comunicazione telematica e nuovo sistema SAIA3.
(Anagrafe On Line).

Egregio Cliente,

l'anno 2012 si è aperto nel segno dell'**innovazione tecnologica**, coinvolgendo i Servizi Demografici, da sempre centro del patrimonio informativo del comune, in un processo di profonda trasformazione volto a semplificare le procedure, ridurre i tempi di risposta e contenere i costi.

La **legge 183/2011**, in vigore dal 1° gennaio 2012, ha posto all'attenzione delle amministrazioni locali l'esigenza dei cittadini e delle altre pubbliche amministrazioni di accedere via web alle informazioni anagrafiche ed ai servizi offerti, inoltre i **decreti legge "Semplificazioni"** e **"Liberalizzazioni"** pongono le basi per una profonda trasformazione della prassi lavorativa dei Servizi Demografici, introducendo e potenziando i concetti di integrazione e trasmissione telematica dei dati.

Con la circolare n. 22 del 10 settembre 2012, il Ministero dell'Interno invita tutti i comuni ad organizzarsi per il **passaggio al nuovo sistema SAIA3**, allo scopo di effettuare il nuovo popolamento dell'INA **entro il 31 dicembre 2012**.

Le soluzioni da noi assistite rispondono a queste necessità, nonché alla crescente esigenza, pratica e normativa, di potenziare il livello di integrazione e trasmissione telematica dei dati, tanto fra le pubbliche amministrazioni quanto nei rapporti con i cittadini, favorendo l'uso di sistemi di comunicazione più moderni.

Di seguito, ci preghiamo di esporre il "prodotto" **Anagrafe on-line**.

Si.Re. Informatica S.r.l.

Condizioni di Vendita:

- ✓ Tutti i prezzi (salvo espressa indicazione) sono al netto di I.V.A. di Legge e da ogni eventuale spesa di Segreteria.
 - ✓ Tutti i preventivi (salvo espressa indicazione) sono validi per 30 gg.
 - ✓ Le offerte (salvo espressa indicazione) s'intendono con pagamento 60gg ddf. su "Banco di Desio intestato a Si.Re. Informatica S.r.l.
- IBAN: IT25A0344048420000000117600 – ABI 03440 – CAB 48420 – C/C 117600

I ns. Partners



Anagrafe on-line



La soluzione progettata si articola in diversi punti, accomunati dallo stesso obiettivo: l'evoluzione dei processi di integrazione e di comunicazione con enti e cittadini attraverso l'uso delle nuove tecnologie.

Publicazioni on-line

L'art. 15 della legge 183/2011, in vigore dal 1° gennaio 2012, ha dato nuovo impulso all'impiego dell'autocertificazione e all'accesso diretto ai dati da parte delle pubbliche amministrazioni, individuando una specifica figura responsabile della trasmissione e dell'accesso ai dati.

Tramite la pubblicazione on-line dei dati anagrafici è possibile attivare in sicurezza diversi servizi accessibili via Web, quali:

- ✓ Servizi ai cittadini - Autocertificazione precompilata: il singolo cittadino, che precedentemente avrebbe richiesto all'ufficio anagrafe il rilascio di un certificato, si trova nelle condizioni ottimali per produrre la necessaria autocertificazione comodamente a casa propria, in virtù di una semplice connessione internet e del possesso delle credenziali fornite dal comune o degli opportuni strumenti d'identificazione (CIE/CNS/CRS). Tale servizio è erogabile anche presso la sede comunale, attraverso la predisposizione di una postazione accessibile al pubblico.
- ✓ Servizi alle amministrazioni pubbliche - Consultazione dati anagrafici on-line: attraverso la stipula di un'apposita convenzione con l'amministrazione comunale, gli enti interessati all'accesso diretto ai dati vengono dotati di una propria qualifica rispondente agli standard di sicurezza per la consultazione via web dei dati anagrafici certificabili. Il sistema consente di rispondere, automaticamente ed in tempo reale, alle richieste di qualsiasi amministrazione procedente (Questura, Forze dell'Ordine, ASL, Tesoreria Regionale, Aziende per la riscossione e la notifica, etc.), offrendo altresì al responsabile per l'accesso ai dati uno strumento completo e versatile per la gestione ed il controllo degli accessi.



La soluzione SICI (prodotta dall'Azienda Studio K S.r.l.) è conforme alle normative vigenti, al Codice dell'Amministrazione Digitale, ai requisiti, alle direttive e alle linee guida indicate dai diversi organismi competenti in materia di pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento a DigitPA.

Certificazione tramite INA

Con il Decreto Legge 1/2012 “Liberalizzazioni”, è stato stabilito di potenziare il contenuto dell’INA (Indice Nazionale delle Anagrafi), inserendovi ulteriori informazioni e implementando la gestione degli AIRE, allo scopo di rendere l’INA una banca dati completa e affidabile per la certificazione.

Per raggiungere questi obiettivi si rende necessario integrare ed aggiornare la banca dati dell’INA attraverso le seguenti operazioni:

- ✓ XML-SAIA 3: la banca dati dell’INA deve essere integrata con le informazioni mancanti. Si rende pertanto necessario effettuare un nuovo popolamento dell’INA, nonché mantenere costantemente aggiornata la banca dati tramite l’utilizzo del nuovo sistema.
- ✓ e-AIRE: il progetto prevede l’inserimento delle posizioni AIRE nell’INA e l’informatizzazione delle comunicazioni tra Uffici Consolari e comuni attraverso il sistema SAIA. E’ prevista inoltre l’attribuzione massiva d’ufficio del codice fiscale agli AIRE da parte dell’Agenzia delle Entrate, pertanto il codice fiscale assegnato dovrà essere acquisito ed aggiornato nell’archivio anagrafico del comune.

Per gestire gli adempimenti suddetti, Studio K propone l’aggiornamento dei moduli software coinvolti nonché il servizio di affiancamento per gestire correttamente tutti i passaggi previsti ed i relativi flussi di ritorno, comprese le casistiche che necessiteranno di approfondimenti specifici.

Comunicazioni telematiche

Il Decreto Legge 5/2012 “Semplificazioni” segna una svolta nei rapporti tra amministrazioni e cittadinanza e nelle modalità di comunicazione fra enti pubblici, incentivando l’uso di mezzi informatici per l’inoltro delle richieste di cambio di residenza ed introducendo l’obbligo della trasmissione telematica dei dati fra amministrazioni.



I Servizi Demografici sono chiamati a svolgere un ruolo centrale in questo processo di ammodernamento e la ns. proposta è volta a supportare l’ufficio durante l’intera attività:



- ✓ Comunicazioni telematiche: è prevista l’attivazione e la configurazione degli strumenti per l’invio e la ricezione delle comunicazioni in modalità telematica, nonché l’integrazione con il software gestionale (firma digitale dei documenti, invio tramite e-mail, collegamento con protocollo e PEC).
- ✓ Fascicolo elettronico: i documenti digitali ricevuti devono essere conservati in uno specifico archivio elettronico, consultabile in qualsiasi momento, mediante il quale è possibile recuperare in tempo reale tutte le informazioni inerenti il procedimento.

I procedimenti interessati dalla normativa riguardano le comunicazioni verso gli Uffici di Stato Civile, di Anagrafe, di Elettorale, di Leva e verso la Questura (Carte d’Identità e Stranieri).

Attività di Startup

L'attività di startup viene svolta da operatori specializzati della ns. struttura i quali vi aiuteranno con formazione specifica e suggerimenti operativi e normativi, affinché queste nuove direttive non diventino un peso nella vostra giornata lavorativa, ma possiate trarne tutti i vantaggi in termini di tempo e organizzazione.



Possiamo dividere le attività in due tipologie: **la prima** viene svolta all'interno della ns. organizzazione per attività preparatorie e di configurazione degli spazi web; **la seconda**, invece, è un'attività svolta in collaborazione con il personale dell'Ente nella quale vengono espletate tutte le configurazioni, test, gestione del risultato e formazione.

In pratica, *rifacendoci al meccanismo che ha riscontrato consensi estremamente positivi*, sarete contattati da un nostro operatore con il quale concorderete un piano di lavoro personalizzato e più adatto alle vostre esigenze organizzative, dopodiché, l'operatore che prenderà in carico la vostra attività con l'ausilio della teleassistenza vi guiderà nelle diverse fasi di installazione e configurazione di tutte le procedure.

Le principali attività che saranno svolte in queste sessioni possono essere così riassunte:

- ✓ **Attivazione dell'area riservata per le pubblicazioni (art.15 L.183/2011) presso i server di Studio K**
- ✓ **Predisposizione dell'hosting;**
- ✓ **Configurazione del server dell'Ente per le pubblicazioni dei dati in modo silente;**
- ✓ **Consulenza e supporto per la stesura della convenzione quadro che gli enti richiedenti dovranno sottoscrivere;**
- ✓ **Consulenza e supporto relativamente agli aspetti organizzativi del servizio al cittadino (campagna di informazione, consegna delle credenziali, etc.);**
- ✓ **Installazione e configurazione postazione certificata ;**
- ✓ **Passaggio al nuovo sistema SAIA3 e test per verificare la connessione**
- ✓ **Popolamento straordinario INA: invio comunicazioni e gestione dei flussi di ritorno**
- ✓ **Prove di invio delle comunicazioni anagrafiche e della presa in carico**
- ✓ **Formazione all'uso del nuovo ambiente operativo**
- ✓ **Attivazione e configurazione degli strumenti per la creazione dei documenti in formato PDF, la firma digitale, l'invio tramite e-mail e PEC.**

Alla fine di questo percorso **l'operatore comunale sarà in grado di gestire in autonomia** la maggior parte delle casistiche di problemi che si potranno presentare nei successivi invii dei dati al Ministero e potrà contare sul supporto della ns. **assistenza telefonica specializzata**.

Lo spirito di questa attività è quello di effettuare una formazione in itinere spiegando passo a passo e visionando casi concreti e problematiche reali; questo ha sicuramente il vantaggio di aiutare gli operatori in modo personalizzato e pratico diventando così autonomi e padroni della materia.

IMPORTANTE:

La delicatezza delle procedure e i diversi passaggi ci obbligano a NON poter assistere operativamente e normativamente gli operatori che decideranno di non avvalersi di questo servizio **ma garantendo** la solita ed apprezzata **assistenza esclusivamente** sulla **componente software SICI**.